



UMOWA nr/RI/2026

zawarta w dniu r. w Białymstoku

pomiędzy:

„Wodociągami Białostockimi” Sp. z o.o. w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. Młynowa 52/1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, Regon 050207647, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy 176 133 500,00 zł, BDO 000002101, reprezentowaną przez:

1.....

2.....

a

1.....

2.....

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie **Stronami** lub oddzielnie **Stroną**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zawarta została Umowa o następującej treści, w ramach zadania inwestycyjnego:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wybranemu w przetargu nieograniczonym w oparciu nr ref. RZ/RI/DS/44/2026 z dnia r., a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: **„Modernizacja kolektora Z6 – od Al. Jana Pawła II do Gen. Sikorskiego w Białymstoku”**, zgodnie z ofertą przedłożoną dnia r., warunkami określonymi przez Zamawiającego, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi przepisami prawa, Polskimi normami, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
2. Zakres Umowy obejmuje:
 - a. Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o szczegółowy zakres robót przedstawiony w SWZ.
3. Charakterystykę oraz szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Specyfikacja Warunków Zamówienia; dokumentacja z postępowania, oraz przyjęta przez Zamawiającego oferta Wykonawcy. Wyżej wymienione dokumenty są traktowane jako wzajemnie uzupełniające się.
4. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje wykonanie wszelkich prac podstawowych i pomocniczych, których realizacja jest niezbędna do właściwego, zgodnego z przeznaczeniem i wymogami Zamawiającego wykonania przedmiotu Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Realizacja przedmiotu Umowy musi charakteryzować się kompletnością z punktu widzenia celu jakemu na służyć.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2026r z zastrzeżeniem przypadków zmiany terminu dopuszczalnych na podstawie Umowy oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy i dochowania terminu, o którym mowa w ust. 1, uważa się dzień podpisania Protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca **po zakończeniu robót budowlanych** zgłosi zakończenie budowy oraz gotowość do odbioru końcowego robót wraz z przekazaniem Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - a. operatu, dokumentacji powykonawczej zgodnie z §10 ust.2,
 - b. innych dokumentów wymaganych w przedmiotowej Umowie, tj. dokumentów potwierdzających jakość użytych materiałów itp.,
 - c. zaświadczenia z właściwego organu geodezji o przywróceniu znaków osnowy geodezyjnej jeżeli roboty były konieczne do wykonania w ramach realizacji przedmiotu Umowy,

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zdefiniowanego w §1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto zł (słownie złotych :, 00/100). Do podanej kwoty zostanie doliczony podatek VAT [23%] -, co daje kwotę realizacji zadania brutto zł (słownie złotych :, 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Umowy obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją robót objętych niniejszą Umową, skalkulowanych ryczałtowo na podstawie SWZ. Wykonawca nie będzie się mógł powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania prac w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. Określone w § 3 ust.1 Umowy wynagrodzenie obejmuje w szczególności wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii.
4. Kwota określona w § 3 ust.1 Umowy zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność oraz za zgodność wykonanych robót z przedmiotem zamówienia.

§ 4

Warunki płatności

1. Rozliczenie za realizację przedmiotu Umowy nastąpi jednokrotnie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez obie Strony Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Należności za wykonane roboty będą płatne przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr prowadzony w, zgłoszonym do Naczelnika Urzędu Skarbowego, w terminie 30 dni od daty prawidłowego wystawienia i prawidłowo doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
3. Strony zgodnie ustalają, że poczynszy od daty wejścia w życie obowiązku Wykonawcy do wystawiania faktur w KseF, faktury VAT będą zgodnie z przepisami wystawiane i odbierane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku realizacji robót przy udziale podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, zgodnie z § 14 Umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie Wykonawcy posiadanych dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
2. Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy potwierdzone podpisaniem protokołu przekazania terenu.
3. Udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z § 19.
5. Dokonywanie odbiorów robót budowlanych na zasadach określonych w § 10 Umowy, z zastrzeżeniem prawa odmowy odbioru w przypadku stwierdzenia istotnych wad lub niezgodności z Umową.
6. Dokonanie w ustalonym terminie płatności za roboty budowlane przyjęte przez Zamawiającego, zgodnie z § 3 i § 4 niniejszej Umowy.
7. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót, w szczególności ich zgodności z przedmiotem zamówienia, ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
8. Prawo do wstrzymania realizacji całości lub części robót w przypadkach przewidzianych w Umowie lub przepisach prawa, w szczególności w razie wykonywania robót niezgodnie z Umową, z zachowaniem zasad proporcjonalności wynikających z p.z.p.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy terminowo oraz zgodnie z Umową, SWZ, ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, Polskimi Normami.
2. W terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy, określający m.in. planowane terminy wykonania poszczególnych elementów przedmiotu niniejszej Umowy
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
 - a. kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić prace związane realizacją robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia elementów prac składających się na przedmiot Umowy, terminy odbiorów, termin przekazania dokumentacji powykonawczej,
 - b. informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy, niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy lub realizacji elementów prac,
 - c. szacowanie płatności (netto) z uwzględnieniem § 4, ust. 1 oraz Wykazu cen.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i kwalifikacje oraz ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę, jak za własne.
5. Polecenia, zalecenia i wskazania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego są dla Wykonawcy wiążące w zakresie zgodnym z prawem i Umową oraz nie mogą stanowić zmiany Umowy w rozumieniu Pzp – zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w trybie i na zasadach przewidzianych Umową i przepisami Pzp.
6. Odbiór nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, błędy i niezgodności – w szczególności ujawnione w toku realizacji robót lub w toku procedur administracyjnych.
7. Obowiązki Wykonawcy w fazie realizacji robót:
 - a. Wykonawca, co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót, pisemnie powiadomi Zamawiającego o terminie planowanego rozpoczęcia robót,
 - b. Wykonawca zapewni organizację i prowadzenie robót, w szczególności:
 - i. uzgadnianie z Zamawiającym zasad czasowych wyłączeń/przełączeń/odstawień sieci, jeżeli będą niezbędne do prowadzenia robót,

- c. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Teren Budowy od chwili protokolarnego przejęcia do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, z uwzględnieniem odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji uregulowanej w innych postanowieniach Umowy.
 - d. Wykonawca zabezpieczy i oznakuje Teren Budowy oraz będzie dbał o utrzymanie zabezpieczeń i oznakowania przez cały czas realizacji robót.
 - e. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca wykona szczegółową inwentaryzację fotograficzną Terenu Budowy oraz otoczenia mogącego pozostawać w zasięgu oddziaływania robót i będzie przechowywał dokumentację co najmniej do upływu okresu gwarancji.
 - f. Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną budowy, w tym zgłoszenie robót geodezyjnych, geodezyjne wytyczenie, obsługę w toku robót oraz sporządzenie mapy/inwentaryzacji powykonawczej i kompletnej dokumentacji geodezyjnej – zgodnie z przepisami i wymaganiami Umowy.
 - g. Wykonawca wykona roboty zgodnie z Umową, SWZ i ofertą, z zachowaniem należytej staranności.
 - h. Wykonawca zobowiązuje się zgłaszać Inspektorom Nadzoru, na adres e-mail wskazany w niniejszej umowie, roboty zanikające oraz roboty ulegające zakryciu z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Termin ten liczy się od dnia następującego po dniu doręczenia zgłoszenia drogą elektroniczną do Inspektorów Nadzoru, do dnia poprzedzającego dzień planowanego wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu.
 - i. Wykonawca zapewni na własny koszt media i zaplecze niezbędne do realizacji robót (woda, energia elektryczna, łączność itp.) – w zakresie wymaganym do wykonania Umowy.
 - j. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać porządek na budowie oraz niezwłocznie uporządkować Teren Budowy po zakończeniu robót i odtworzyć elementy naruszone przez Wykonawcę do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem robót.
 - k. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia upoważnionych osób w naradach koordynacyjnych w terminach i miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego
 - l. **Wykonawca** zobowiązuje się do współpracy z **Zamawiającym** przy przekazywaniu sieci na majątek (dokumenty OT). Pod fakturę wykonawca dołączy jako załącznik wykaz z wartościami poszczególnych środków trwałych:
 - i. Sieć kanalizacji sanitarnej
8. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga, aby osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, których charakter odpowiada stosunkowi pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
 9. Wymóg, o którym mowa w ust. 8, dotyczy w szczególności osób wykonujących prace fizyczne, operatorów sprzętu, monterów oraz inne osoby bezpośrednio realizujące roboty budowlane.
 10. Wymóg, o którym mowa w ust. 8, nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz osób wykonujących czynności projektowe, o ile czynności te nie mają charakteru stosunku pracy.
 11. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie:
 - a. oświadczenia o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę
 - b. zanonimizowanych kopii umów o pracę,
 - c. innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie (np. zgłoszenia do ZUS),
 – przy czym dokumenty te powinny być przekazane w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
 12. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów, w szczególności Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie kontroli.

13. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania lub zaniechania jak za własne.
14. W celu zagwarantowania wypełnienia postanowień art. 208 Kodeksu pracy, Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy do wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników, do ustalenia zasad współdziałania uwzględniających sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników, do informowania siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac oraz do ścisłej współpracy z Zamawiającym.
15. Wyznaczenie koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
16. Zamawiający oświadcza, że informacje, o których mowa w art. 207¹ Kodeksu pracy znajdują się na tablicy ogłoszeń.
17. Wykonawca przekaze listę personelu wykonującego przedmiot zamówienia (zgodnie z Załącznikiem nr do Umowy – „Imienny wykaz pracowników Wykonawcy”). Wykaz pracowników będzie aktualizowany przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku zmiany składu personelu wykonującego roboty. Zamawiający zastrzega, że uprawniony jest do legitymowania osób wchodzących na teren obiektu. W przypadku braku danych osoby na liście Wykonawcy, Zamawiający odmówi wpuszczenia jej na teren obiektu. Fakt niewpuszczenia na teren obiektu pracowników nie wpływa na konieczność prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że osoby zatrudnione przez Wykonawcę, będące cudzoziemcami, przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej legalnie oraz wykonują czynności na podstawie umowy o pracę lub/i umowy cywilnoprawnej zgodnie z polskimi przepisami prawa.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia inwestycji objętej przedmiotem Umowy od:
 - a. wszelkich ryzyk budowlanych, w tym: wykonywanych prac, obiektów budowlanych, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego i nieruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót — na sumę nie mniejszą niż wartość umowna brutto określona w § 3 ust. 1 Umowy,
 - b. od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy deliktowej i kontraktowej za szkody powstałe z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż zł obejmującej również szkody wyrządzone przez podwykonawców i dalszych podwykonawców;
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1, przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopie polisy/umowy ubezpieczenia (poświadczane za zgodność z oryginałem) wraz z dowodami opłacenia składek, nie później niż w dniu zawarcia umowy.
4. W przypadku przedłużenia czasu realizacji budowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając kopie tych dokumentów przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, a na każde żądanie Zamawiającego – również aktualne dowody kontynuacji ochrony ubezpieczeniowej.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 winny zawierać w swej treści klauzulę potwierdzającą poddanie postępowań wynikłych z realizacji roszczeń Zamawiającego prawodawstwu polskiemu, a rozpatrywanie wszelkich sporów — polskim sądom powszechnym.
6. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w ust. 3, czas opóźnienia Wykonawcy w powyższym zakresie nie stanowi podstawy do zmiany niniejszej Umowy co do terminu wykonania jej przedmiotu.

§ 8

Materiały

1. Przy wykonywaniu przedmiotu Umowy **Wykonawca** używać będzie własnych narzędzi i materiałów o wysokiej jakości i odpowiednim standardzie.
2. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów oraz środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót, nabytych i dostarczonych na plac budowy przez **Wykonawcę**, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy.
3. **Wykonawca** oświadcza, że zastosuje materiały wymienione w dokumentacji technicznej.
4. **Wykonawca** zastosuje do realizacji przedmiotu Umowy materiały dopuszczone do obrotu powszechnego na podstawie Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
5. **Wykonawca** przed rozpoczęciem robót, nie później niż przed 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót, prześle **Zamawiającemu** do akceptacji odpowiednie dokumenty: certyfikaty, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, atesty, świadectwa pochodzenia, itp.

§ 9

Odpady

1. Wykonawca staje się wytwórcą i posiadaczem odpadów, powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy lub odpadów, które znajdować się będą na terenie budowy w dacie protokolarnego przekazania placu budowy i ciąży na nim obowiązek ich właściwego zagospodarowania na własny koszt zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1914 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1881 z późn. zm.), a także zgłoszenia informacji o wytwarzanych odpadach do właściwego organu, jeżeli wynika to z przepisów prawa.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić transport i utylizację odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania odpadów zgodnie z ich przeznaczeniem i składem, uwzględniając wymogi obowiązującej ustawy o odpadach. Wykonawca niezwłocznie prześle skany kart przekazania odpadów Zamawiającemu.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, do czasu podpisania Protokołu odbioru końcowego, Wykonawca, na własny koszt, zobowiązany jest usunąć powstałe w trakcie wykonania Umowy odpady oraz posprzątać plac budowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania potencjalnych zdarzeń wynikających z prowadzonych przez niego prac, a mogących mieć wpływ na środowisko, a także usuwania na własny koszt skutków takich zdarzeń.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszystkich konsekwencji prawnych i finansowych w przypadku nałożenia na Zamawiającego jakichkolwiek opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu w terminie 14 dni Zamawiającemu całości nałożonych lub uiszczonych grzywien, kar lub opłat, o których mowa powyżej po pisemnym jednokrotnym wezwaniu.

§ 10

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - a. odbiór końcowy,
 - b. odbiory gwarancyjne w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c. odbiór pogwarancyjny/ostateczny,
2. Odbiór końcowy
 - a. Odbiorowi końcowemu podlega wykonany należycie i w całości Przedmiot Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór końcowy ma w szczególności charakter formalno-dokumentacyjny i służy potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę obowiązków niezbędnych do rozpoczęcia użytkowania obiektu, w tym przekazania dokumentów, o których mowa w lit. b poniżej.
 - b. Podstawą przystąpienia do odbioru końcowego jest pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego oraz przed przystąpieniem do Odbioru Końcowego Wykonawca skompletuje i przedstawi przedstawicielowi Zamawiającego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Robót oraz Dokumentację powykonawczą ze wszelkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót.

Dokumentacja powykonawcza musi być sporządzona w 2 egzemplarzach oraz musi zawierać co najmniej:

- a) Mapę poinwentaryzacyjną – 3 egz. wersja papierowa w kolorze,
 - b) Mapę poinwentaryzacyjną – 1 egz. wersja elektroniczna (plik tekstowy – szkice polowe forma papierowa i w formie pliku *.jpg+pliki CAD *.dxf, *.dwg, *.dgn),
 - c) Mapę poinwentaryzacyjną – 1 egz. z zaznaczonymi węzłami oraz studniami zgodnie z dokumentacją projektową,
 - d) Zestawienie geodezyjne długości sieci z podaniem długości (w m) w rozbiu na lokalizację (ulica) z podziałem na rodzaj sieci, materiał i średnicę zrealizowanych elementów infrastruktury technicznej,
 - e) Certyfikaty, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje właściwości użytkowych, atesty, świadectwa pochodzenia itp, na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia,
 - f) Rzędne komór/ opis komór/ schematy kinet,
 - g) Potwierdzenie rozliczenia ilości pobranej wody z urządzeń WB pobranej do celów budowy (sieci wod-kan. oraz odbudowa nawierzchni),
 - h) Inspekcję TV sieci kanalizacyjnej sanitarnej,
 - i) Oświadczenie o likwidacji poprzez wydobycie nieczystych sieci, wraz z kartami przekazania odpadów,
- c. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem umocowanego przedstawiciela (umocowanych przedstawicieli) Wykonawcy.
 - d. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia następującego po dniu doręczenia Zamawiającemu kompletnego zgłoszenia, o którym mowa w lit. b. W przypadku doręczenia zgłoszenia niekompletnego, bieg terminu rozpoczyna się od dnia następującego po dniu doręczenia Zamawiającemu uzupełnienia braków.
 - e. Zakończenie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia czynności odbiorowych. Termin ten może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego.
 - f. W przypadku stwierdzenia braków w dokumentach, o których mowa w lit. b, albo innych przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie odbioru końcowego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego oraz do wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie braków. Po usunięciu braków Wykonawca ponownie zgłasza gotowość do odbioru końcowego.
 - g. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół w formie pisemnej w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. W przypadku odmowy dokonania odbioru

końcowego protokół zawiera wskazanie przyczyn odmowy. W przypadku dokonania odbioru końcowego protokół może zostać opatrzony adnotacją „bez uwag” albo sporządzony z zastrzeżeniami.

- h. Zamawiający może dokonać odbioru końcowego z zastrzeżeniami dotyczącymi drobnych braków dokumentacyjnych lub innych nieprawidłowości, które nie uniemożliwiają rozpoczęcia użytkowania Przedmiotu Umowy. Zastrzeżenia wraz z terminem ich usunięcia/uzupełnienia wskazuje się w protokole.
 - i. Data podpisania protokołu odbioru końcowego (zarówno „bez uwag”, jak i „z zastrzeżeniami” w rozumieniu lit. h) jest uznawana za dzień wykonania Przedmiotu Umowy.
 - j. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury na wartość odpowiadającą płatności końcowej, zgodnie z Umową.
 - k. Podpisanie protokołu odbioru końcowego, niezależnie od jego treści (w tym opatrzenie go klauzulą „bez uwag” albo sporządzenie „z zastrzeżeniami”), nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad, usterek lub niezgodności Przedmiotu Umowy oraz dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi w późniejszym terminie.
 - l. Jeżeli Przedmiot Umowy ma wady, których nie da się usunąć, Zamawiający ma prawo odebrać Przedmiot Umowy, obniżając odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy. Podstawą do wyliczenia kwoty, o jaką zostanie obniżone wynagrodzenie, będzie kosztorys różnicowy wykonany w oparciu o § 11 ust. 9.
3. odbiory gwarancyjne w okresie gwarancji i rękojmi,
- a. Odbiór gwarancyjny Przedmiotu Umowy jest przeprowadzany w trakcie okresu na jaki została udzielona gwarancja jakości, o której mowa w § 12 ust. 18a,b niniejszej Umowy.
 - b. O terminie rozpoczęcia odbioru gwarancyjnego Zamawiający informuje Wykonawcę na 14 dni przed rozpoczęciem czynności odbiorowych.
 - c. Odbiór przeprowadzany jest przez Zamawiającego działającego przez swoich umocowanych przedstawicieli oraz przez Wykonawcę, działającego przez swoich umocowanych przedstawicieli.
 - d. Wady w przedmiocie umowy stwierdzone w czasie przeglądu gwarancyjnego są usuwane w trakcie trwania czynności odbiorowych.
 - e. W zakresie usuwania wad mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 12 Umowy.
 - f. W przypadku stwierdzenia wad w Przedmiocie Zamówienia niemożliwych do usunięcia w czasie trwania czynności odbioru gwarancyjnego, Zamawiający uprawniony jest do oświadczenia o ich zakończeniu bez dokonywania odbioru. Po usunięciu wad Wykonawca ponownie zgłasza gotowość do odbioru gwarancyjnego.
 - g. Z czynności odbioru gwarancyjnego jest sporządzany protokół w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony. W przypadku zakończenia odbioru z powodów określonych w ust. f, protokół wskazuje na przyczyny odmowy dokonania odbioru pogwarancyjnego.
 - h. Brak ujawnionych wad Przedmiotu Umowy lub usunięcie przez Wykonawcę wszystkich wad stwierdzonych w czasie odbioru pogwarancyjnego stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru pogwarancyjnego i opatrzenia go przez Zamawiającego klauzulą „bez uwag”.
 - i. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag jest uznawana za dzień wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
4. odbiór pogwarancyjny/ostateczny.
- a. Odbiór pogwarancyjny Przedmiotu Umowy jest przeprowadzany przed upływem okresu na jaki została udzielona gwarancja jakości, o której mowa w § 12 ust. 18 c niniejszej Umowy.
 - b. O terminie rozpoczęcia odbioru pogwarancyjnego Zamawiający informuje Wykonawcę na 14 dni przed rozpoczęciem czynności odbiorowych.

- c. Odbiór przeprowadzany jest przez Zamawiającego działającego przez swoich umocowanych przedstawicieli oraz przez Wykonawcę, działającego przez swoich umocowanych przedstawicieli.
- d. Wady w przedmiocie umowy stwierdzone w czasie przeglądu gwarancyjnego są usuwane w trakcie trwania czynności odbiorowych.
- e. W zakresie usuwania wad mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 12 Umowy.
- f. W przypadku stwierdzenia wad w Przedmiocie Zamówienia niemożliwych do usunięcia w czasie trwania czynności odbioru pogwarancyjnego, Zamawiający uprawniony jest do oświadczenia o ich zakończeniu bez dokonywania odbioru. Po usunięciu wad Wykonawca ponownie zgłasza gotowość do odbioru pogwarancyjnego.
- g. Z czynności odbioru pogwarancyjnego jest sporządzany protokół w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony. W przypadku zakończenia odbioru z powodów określonych w ust. f, protokół wskazuje na przyczyny odmowy dokonania odbioru pogwarancyjnego.
- h. Brak ujawnionych wad Przedmiotu Umowy lub usunięcie przez Wykonawcę wszystkich wad stwierdzonych w czasie odbioru pogwarancyjnego stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru pogwarancyjnego i opatrzenia go przez Zamawiającego klauzulą „bez uwag”.
- i. Data podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego bez uwag jest uznawana za dzień wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.

§ 11

Roboty dodatkowe

1. Przez Roboty dodatkowe rozumie się roboty nieobjęte SWZ i zakresem Przedmiotu Umowy, które okazały się konieczne do prawidłowego wykonania i ukończenia Przedmiotu Umowy, w szczególności wskutek okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania.
2. Przez Roboty zamienne rozumie się roboty polegające na zmianie technologii, materiału, rozwiązania lub sposobu wykonania w stosunku do dokumentacji projektowej, przy zachowaniu funkcji i parametrów wymaganych Umową, w tym w szczególności roboty wynikające z usunięcia kolizji ujawnionych w toku robót.
3. Wykonanie Robót dodatkowych lub Robót zamiennych jest dopuszczalne wyłącznie, jeżeli spełnione są przesłanki dopuszczalności zmiany Umowy wynikające z Pzp oraz Umowy, w szczególności art. 455 Pzp.
4. Roboty dodatkowe lub zamienne, które skutkowałyby zmianą ogólnego charakteru Umowy lub naruszały przesłanki dopuszczalności zmiany, nie mogą zostać zlecone w tym trybie.
5. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania Robót dodatkowych lub zamiennych, Strona, która to stwierdziła, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę.
6. Podstawą uruchomienia zmiany jest sporządzenie Protokołu konieczności zawierającego co najmniej:
 - a. opis przyczyny i zakres proponowanych robót,
 - b. uzasadnienie techniczne i organizacyjne,
 - c. kwalifikację jako roboty dodatkowe albo zamienne,
 - d. wpływ na termin realizacji (jeżeli dotyczy),
 - e. wstępną wycenę i sposób kalkulacji,
 - f. wskazanie podstawy dopuszczalności zmiany w świetle Pzp (art. 455) – jeżeli Zamawiający tego wymaga dla celów dokumentacyjnych.
7. Wykonawca może przystąpić do realizacji Robót dodatkowych lub zamiennych dopiero po podpisaniu Protokołu Robót dodatkowych lub zamiennych przez Strony oraz zatwierdzeniu wstępnej wyceny kosztów w przypadku wpływu na wynagrodzenie.
8. Wynagrodzenie za Roboty dodatkowe lub zamienne ustala się w pierwszej kolejności w oparciu o ceny jednostkowe/założenia ofertowe, jeśli zostały przewidziane w Umowie.

9. Jeżeli Umowa nie przewiduje cen jednostkowych dla danego zakresu, wynagrodzenie ustala się na podstawie kalkulacji szczegółowej, przy zastosowaniu stawek i wskaźników nie wyższych niż średnie stawki publikowane w Sekocenbud dla kwartału sporządzenia kalkulacji, a w przypadku braku – na podstawie KNR/KNNR, a gdy to nie jest możliwe – na podstawie innych powszechnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
10. Podstawą płatności jest protokolarny odbiór wykonanych robót dodatkowych/zamiennych oraz dokument rozliczeniowy określony Umową (w szczególności protokół i aneks).
11. W przypadku wykonania Robót dodatkowych lub zamiennych bez spełnienia wymogów z ust. 3, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani roszczenie o przedłużeniu terminu.
12. Wyjątkowo, jeżeli zachodzi konieczność podjęcia niezwłocznych działań dla ochrony życia, zdrowia, mienia lub dla zapobieżenia awarii, Wykonawca jest uprawniony do wykonania prac niezbędnych w minimalnym zakresie, z jednoczesnym natychmiastowym powiadomieniem Zamawiającego i Inspektora Nadzoru; rozliczenie takich prac wymaga zatwierdzenia Protokołu konieczności/kolizji oraz zawarcia aneksu – o ile wpływają na wynagrodzenie/termin

§ 12 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres (.....) lat od daty wykonania przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, gwarancji jakości na okres (.....) lat, licząc od daty wykonania przedmiotu Umowy.
3. Gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy oraz wszelkie roboty dodatkowe, zamienne i uzupełniające wskazane przez Zamawiającego, a wykonane przez Wykonawcę, które zostały ujęte w aneksach do przedmiotowej Umowy.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po wykonaniu przedmiotu Umowy, to jest po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
5. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta w formie pisemnej w terminie 14 dni od ujawnienia wady, podając jej rodzaj.
6. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia oraz przystąpienia do diagnozy wady nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Zamawiający jest uprawniony do określenia sposobu usunięcia wady, jeżeli jest to uzasadnione charakterem wady lub interesem Zamawiającego.
7. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie sieci, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia, i usunąć ją w najwcześniejszym możliwym terminie, ustalonym z Zamawiającym.
8. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta kar umownych wynikłych ze zwłoki oraz naprawienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej.
9. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy.
10. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
11. Wykonawca usuwa wady na swój koszt i jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.

12. Usunięcie wady obejmuje również usunięcie jej przyczyny oraz skutków, w tym wykonanie niezbędnych robót towarzyszących.
13. W przypadku usunięcia wady termin gwarancji dla elementu objętego naprawą biegnie na nowo od dnia podpisania protokołu usunięcia wady. W pozostałym zakresie termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu Umowy.
14. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
15. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
16. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie ich trwania.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za przedmiot Umowy, w tym za roboty i usługi wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
18. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
 - a. po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - b. po 36 miesiącach od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - c. najpóźniej na 3 miesiące przed upływem okresu gwarancji.
19. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w okresie gwarancji stały kontakt w zakresie zgłaszania wad, w tym wskazać osoby odpowiedzialne za obsługę zgłoszeń oraz zapewnić możliwość zgłaszania wad w formie elektronicznej.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - b. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy (w tym w uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na użytkowanie, jeżeli jest objęte zakresem Umowy) – 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - c. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze robót – 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - d. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub/i rękojmi – 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, liczony od dnia upływu terminu, w którym wada powinna zostać usunięta;
 - e. w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 10 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - f. w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom robót budowlanych lub Podwykonawcom dostaw lub usług lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 20% wartości tego wynagrodzenia brutto;
 - g. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom robót budowlanych lub Podwykonawcom dostaw lub usług lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2% wartości tego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
 - h. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 15 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;

- i. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 15 000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
- j. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 Pzp – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wynikającego z tej umowy o podwykonawstwo, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia niewykonania wezwania Zamawiającego do doprowadzenia do zmiany umowy podwykonawczej;
- k. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień, o których mowa w § 21 Umowy (poufność) – kara umowna w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
- l. w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych w § 16 Umowy oraz braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom wykonującym roboty budowlane, dostawy lub usługi na podstawie umów obowiązujących dłużej niż 6 miesięcy, z tytułu zmiany (waloryzacji) wysokości wynagrodzenia – w wysokości 0,2% wysokości waloryzowanego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia zmiany Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą; (klauzula waloryzacyjna w umowie jest wprost osadzona w art. 439 Pzp)
- m. w przypadku braku pisemnego poinformowania Zamawiającego o złożeniu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub wniosku o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego (niezależnie od trybu restrukturyzacji) lub wniosku o zatwierdzenie układu, w terminie 3 dni od daty takiego zdarzenia – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
- n. za każde stwierdzone naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) przepisów BHP lub ppoż. albo zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie budowy, skutkujące w szczególności powstaniem bezpośredniego zagrożenia dla życia lub zdrowia – 5 000,00 zł za każde naruszenie;
- o. w przypadku niewyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, o którym mowa w art. 208 § 1 pkt 2 Kodeksu pracy, w sytuacji gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców (w tym pracownicy Wykonawcy i Podwykonawców) – 5 000,00 zł za każde naruszenie; obowiązek wyznaczenia koordynatora powinien zostać wykonany przed rozpoczęciem robót na terenie budowy;
- p. za nieprzedłożenie przed rozpoczęciem robót (lub brak aktualizacji w toku robót) wymaganych dokumentów BHP dotyczących realizacji robót, w szczególności: planu BIOZ, instrukcji/IBWR bezpiecznego wykonywania robót, oceny ryzyka zawodowego dla robót realizowanych na budowie – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- q. za dopuszczenie do wykonywania robót osoby nieposiadającej wymaganych szkoleń BHP, badań lekarskich lub wymaganych uprawnień/kwalifikacji (jeżeli są wymagane dla danego rodzaju robót) – 5 000,00 zł za każdą taką osobę i każdy stwierdzony przypadek;
- r. za prowadzenie prac szczególnie niebezpiecznych bez wymaganych przepisami zabezpieczeń, nadzoru, oznakowania oraz stosowania środków ochrony – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- s. za użytkowanie rusztowań, zabezpieczeń wykopów lub innych konstrukcji pomocniczych bez wymaganych przepisami odbiorów/dopuszczeń/protokołów albo po utracie ich ważności – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- t. za użytkowanie na budowie maszyn, urządzeń lub sprzętu, dla których wymagane są decyzje dozoru technicznego, badania, przeglądy lub dopuszczenia – bez tych dokumentów albo po utracie ich ważności – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- u. za brak lub niewłaściwe utrzymanie zabezpieczenia terenu budowy, w szczególności ogrodzenia, wygrodzeń, wyznaczenia i oznakowania stref niebezpiecznych oraz

- właściwej organizacji i oznakowania ciągów komunikacyjnych – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- v. za niewykonanie lub naruszenie polecenia wstrzymania robót wydanego przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru lub koordynatora BHP z przyczyn bezpieczeństwa – 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - w. za niewycofanie z terenu budowy osoby stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia (w szczególności znajdującej się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających albo rażąco naruszającej zasady BHP) – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - x. za brak zapewnienia lub brak egzekwowania stosowania wymaganych środków ochrony indywidualnej – 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Za stwierdzenie naruszenia obowiązków, o których mowa w pkt 2 lit. n–x, uważa się w szczególności: protokół Inspektora Nadzoru, protokół koordynatora BHP, wpis do dziennika budowy, protokół organu kontroli (w szczególności Państwowej Inspekcji Pracy) albo pisemną notatkę Zamawiającego
 4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie niweczy możliwości dochodzenia kar umownych w wysokości i na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych, rzeczywiście poniesionych szkód.
 6. Strony dopuszczają możliwość zmiany stanowiska co do naliczenia/dochodzenia kar umownych wyłącznie w przypadkach dopuszczalnych przepisami prawa (w szczególności w ramach ugody po powstaniu sporu), z poszanowaniem zasad gospodarowania środkami publicznymi.
 7. Mechanizm naliczania i potrącenia (potrącenie ustawowe i umowne):
 - a. Kary umowne są naliczane na podstawie pisemnej noty obciążeniowej (albo innego pisma) Zamawiającego, zawierającej podstawę naliczenia, opis naruszenia oraz wyliczenie kary.
 - b. Wykonawca może w terminie 7 dni od doręczenia noty obciążeniowej zgłosić pisemne, umotywowane zastrzeżenia; brak zastrzeżeń w tym terminie uprawnia Zamawiającego do przyjęcia, że kara jest bezsporna.
 - c. Zamawiający może potrącić wymagalne wierzytelności przysługujące mu wobec Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym z płatności częściowych i końcowej), poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu; oświadczenie może być zawarte w nocie obciążeniowej albo w odrębnym piśmie.
 - d. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w lit. b), Zamawiający dokonuje potrącenia co najmniej w zakresie części bezspornej; co do części spornej Zamawiający może wstrzymać wypłatę kwoty odpowiadającej tej części do czasu wyjaśnienia sporu – zgodnie z postanowieniami Umowy.
 - e. Niezależnie od powyższego, w przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy – zgodnie z art. 465 ust. 6 Pzp.
 - f. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w lit. e), Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag co do zasadności takiej zapłaty w terminie nie krótszym niż 7 dni – zgodnie z art. 465 ust. 4 Pzp.
 - g. Jeżeli potrącenie nie może zostać zrealizowane w całości z uwagi na niewystarczającą wysokość bieżącej płatności, Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia z kolejnych płatności; a jeżeli po dokonaniu potrąceń nadal pozostaje kwota do zapłaty – Wykonawca uiszcza ją w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 8. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy. Do powyższego limitu nie wlicza się kwot potrącanych na podstawie art. 465 ust. 6 Pzp (bezpośrednie zapłaty), jako że nie stanowią one kar umownych

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy(-om), z zastrzeżeniem ust. 2 oraz obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu i przepisów Pzp. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście kluczowe elementy zamówienia w zakresie: renowacji kolektora sanitarnego.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
4. Z uwagi na wykonywanie robót na terenie podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca – przed przystąpieniem do robót – przekaze Zamawiającemu na formularzu stanowiącym Załącznik nr do Umowy, nazwy/imiona i nazwiska Podwykonawców, ich dane kontaktowe oraz dane osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych do realizacji Umowy. Wykonawca będzie na bieżąco informował o zmianach tych danych oraz o nowych Podwykonawcach w trakcie realizacji Umowy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz Podwykonawców uczestniczących w realizacji Umowy, obejmujący co najmniej:
 - a. Podwykonawcę,
 - b. zakres i lokalizację robót/dostaw/usług,
 - c. wartość umowy podwykonawczej (lub jej część przypadającą na Umowę),
 - d. terminy realizacji i płatności.Wykaz zostanie przekazany niezwłocznie po zawarciu pierwszej umowy podwykonawczej i będzie na bieżąco aktualizowany.
6. Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy (oraz projekt każdej jej zmiany) przed jej zawarciem; Podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem.
7. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 6, należy przedłożyć nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót przez Podwykonawcę (chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na krótszy termin).
8. Zamawiający zgłasza do projektu umowy (lub projektu jej zmiany) pisemne zastrzeżenia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu. Brak zastrzeżeń w tym terminie oznacza akceptację projektu.
9. Zamawiający zgłasza zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy:
 - a. przewiduje termin zapłaty dłuższy niż dopuszczalny przepisami Pzp;
 - b. nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia lub Umowie;
 - c. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp, w tym w zakresie kar umownych lub warunków wypłaty wynagrodzenia mniej korzystne dla Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy niż postanowienia Umowy kształtujące sytuację Wykonawcy (w szczególności przewidujące szerszy katalog zdarzeń karowych lub wyższe kary niż przewidziane dla Wykonawcy w § 13 Umowy).
10. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (oraz każdej jej zmiany) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy (lub jej zmiany) w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii, o której mowa w ust. 10. Brak sprzeciwu w tym terminie oznacza akceptację umowy.
12. Akceptacja Zamawiającego (także milcząca) dotyczy wyłącznie treści i zakresu umowy przedstawionej Zamawiającemu; każda zmiana wymaga zastosowania procedury jak dla projektu umowy.
13. Postanowienia ust. 6–12 stosuje się odpowiednio do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami.

14. Wykonawca/Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy oraz umów wskazanych w dokumentach zamówienia; wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł. Obowiązek dotyczy również zmian tych umów. Podwykonawca/dalszy podwykonawca przedkłada kopię również Wykonawcy.
15. Jeżeli umowa, o której mowa w ust. 14 (lub jej zmiana), przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż dopuszczalny przepisami, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod rygorem naliczenia kar umownych przewidzianych Umową.
16. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia odpowiednio Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconych robót/dostaw/usług.
17. Umowy o podwykonawstwo muszą zapewniać prawidłową realizację Umowy i nie mogą w szczególności:
 - a. uzależniać płatności na rzecz Podwykonawcy ani odbioru prac Podwykonawcy od czynności po stronie Zamawiającego (w tym od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego);
 - b. kształtować praw i obowiązków Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane Umową (w tym w § 13 Umowy);
 - c. przewidywać potrąceń/zatrzymań wynagrodzenia Podwykonawcy w celu tworzenia „kaucji” lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawczej, jeżeli dokumenty zamówienia lub Zamawiający takiego mechanizmu nie dopuszczają.
18. Wynagrodzenie Podwykonawcy za roboty budowlane nie może przekraczać wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty odpowiadające zakresem robót powierzonych Podwykonawcy (w zakresie koniecznym do ograniczenia ryzyka odpowiedzialności Zamawiającego).
19. Umowy o podwykonawstwo powinny zawierać co najmniej:
 - a. strony i umocowanie,
 - b. szczegółowy zakres,
 - c. harmonogram,
 - d. zasady odbioru,
 - e. wynagrodzenie i terminy płatności,
 - f. osoby do kontaktu,
 - g. obowiązki BHP i zasady poruszania się po terenie,
 - h. obowiązki dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w zakresie prac powierzonych.
20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże Zamawiającemu, że inny podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot.
21. Jeżeli Zamawiający zażąda dokumentów/oświadczeń dotyczących Podwykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia, Wykonawca przedłoży je w terminie wskazanym przez Zamawiającego; w razie stwierdzenia podstaw wykluczenia Wykonawca zastąpi Podwykonawcę lub zrezygnuje z powierzenia mu części zamówienia.
22. Jakakolwiek przerwa w realizacji wynikająca z braku Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy traktowana jest jako okoliczność leżąca po stronie Wykonawcy i nie stanowi podstawy do zmiany terminu wykonania Umowy.
23. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie odbioru robót Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz umożliwi Zamawiającemu udział w odbiorze.
24. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni dokumentację dotyczącą rozliczeń z Podwykonawcami w zakresie niezbędnym do weryfikacji prawidłowości realizacji Umowy (z poszanowaniem tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli została skutecznie zastrzeżona).

25. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę:
- a. oświadczenia o uregulowaniu wymagalnych należności wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców za zakres objęty daną fakturą, oraz
 - b. dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji Umowy (których umowy zostały zaakceptowane/przedłożone zgodnie z niniejszym paragrafem) wraz z zestawieniem kwot należnych i zapłaconych – na żądanie Zamawiającego albo w zakresie wynikającym z dokumentów zamówienia/Umowy.
26. W przypadku uchylania się od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, Zamawiający stosuje procedurę bezpośredniej zapłaty zgodnie z art. 465 Pzp, w szczególności:
- a. przed dokonaniem zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni od doręczenia informacji;
 - b. Zamawiający może: nie dokonać zapłaty (jeśli Wykonawca wykaże jej niezasadność) albo złożyć kwotę do depozytu sądowego (gdy istnieje zasadnicza wątpliwość co do wysokości/podmiotu) albo dokonać bezpośredniej zapłaty (gdy Podwykonawca wykaże zasadność);
 - c. bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek;
 - d. Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. Niezależnie od powyższego, Zamawiający może skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych w art. 465 ust. 7 Pzp (wielokrotne bezpośrednie zapłaty lub suma bezpośrednich zapłat > 5% wartości Umowy).
28. Strony potwierdzają, że postanowienia niniejszego paragrafu nie uchylają ani nie ograniczają skutków art. 647¹ KC (w tym 30-dniowego terminu sprzeciwu inwestora), a ewentualna odpowiedzialność Zamawiającego wynika z przepisów prawa. Postanowienia sprzeczne z art. 647¹ KC są nieważne.
29. Sprzeciw lub zastrzeżenia Zamawiającego zgłoszone w trybie ust. 8–11, jeżeli spełniają wymogi przewidziane przepisami prawa, stanowią jednocześnie sprzeciw w rozumieniu art. 647¹ KC i mogą być doręczane również Podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, którego dotyczą.
30. W razie spełnienia przez Zamawiającego świadczenia na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na podstawie art. 647¹ KC lub art. 465 Pzp, Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość spełnionego świadczenia w zakresie, w jakim nie została ona już rozliczona potrąceniem, o którym mowa w ust. 26 pkt 4.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach i na warunkach przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych („PZP”), w szczególności w art. 455 PZP, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 454 PZP oraz pod warunkiem, że zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, tj. zmian przewidzianych w dokumentach zamówienia i Umowie, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień, w tym w szczególności w następujących przypadkach (wyłącznie w zakresie niezbędnym do usunięcia skutków danej okoliczności)
3. Zmiana terminu realizacji Umowy (w tym terminów pośrednich), a odpowiednio także harmonogramu rzeczowo-finansowego, może nastąpić w przypadku:
 - a. zmiany przepisów prawa, norm, wytycznych lub oficjalnych interpretacji/stanowisk właściwych organów, mających bezpośredni wpływ na projektowanie, uzgodnienia, uzyskanie wymaganych decyzji, wykonanie robót, odbiory lub uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
 - b. opóźnienia w wydaniu lub uzyskaniu decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii lub warunków technicznych (w szczególności: pozwolenie na budowę / zgłoszenie, decyzje

- środowiskowe, uzgodnienia ppoż., sanepid, Wody Polskie oraz inne wymagane), jeżeli opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- c. ujawnienia rozbieżności, wad, braków lub nieścisłości w dokumentacji projektowej albo w materiałach/założeniach przekazanych przez Zamawiającego (w tym w danych wyjściowych, mapach, informacjach o uzbrojeniu terenu), które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy bez wprowadzenia korekt projektowych lub robót;
 - d. ujawnienia warunków terenowych lub przeszkód, których Strony nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: niezinventaryzowanych lub inaczej przebiegających sieci/urządzeń, kolizji, odmiennych warunków geotechnicznych/hydrologicznych, konieczności wykonania dodatkowych badań, odkrywek lub ekspertyz – o czas i zakres niezbędny do zapewnienia bezpiecznej i zgodnej ze sztuką realizacji;
 - e. konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązaniach technicznych/technologicznych, jeżeli wynika to z:
 - i. wymagań organów administracji, gestorów sieci, rzeczoznawców (w tym ppoż.), sanepidu, Wód Polskich lub innych podmiotów uprawnionych,
 - ii. konieczności spełnienia wymagań do dokonania odbiorów lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - iii. konieczności usunięcia błędów projektowych niepowstałych z winy Wykonawcy,
 - iv. konieczności zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii;
 - v. czasowego wstrzymania/ograniczenia realizacji przez organy administracji lub nadzór budowlany – jeżeli wstrzymanie/ograniczenie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - vi. działania siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia przy zachowaniu należytej staranności, uniemożliwiające wykonanie Umowy – o czas trwania przeszkody oraz czas niezbędny do usunięcia jej skutków;
 - vii. wystąpienia nadzwyczajnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z technologią, przepisami lub zasadami wiedzy technicznej – o czas faktycznej niemożności prowadzenia robót oraz czas niezbędny do bezpiecznego wznowienia prac;
 - viii. konieczności zastosowania materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, gdy ich zastosowanie stało się niemożliwe albo trwale utrudnione (np. zakończenie produkcji, trwała niedostępność), albo gdy jest to uzasadnione postępem technologicznym – pod warunkiem, że zamiana nie obniża parametrów jakościowych i użytkowych, trwałości ani bezpieczeństwa oraz nie zwiększa kosztów eksploatacji po stronie Zamawiającego (chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę);
 - ix. konieczności skoordynowania realizacji Umowy z innymi inwestycjami/zadaniami prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty na terenie Zamawiającego lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie, jeżeli brak koordynacji uniemożliwiłby wykonanie Umowy lub prowadziłby do zagrożenia dla bezpieczeństwa, mienia lub ciągłości pracy obiektu.
4. Zmiana terminu realizacji może nastąpić wyłącznie o okres faktycznego trwania okoliczności stanowiących przeszkodę w realizacji Umowy oraz o czas obiektywnie niezbędny do wznowienia realizacji po ustaniu przeszkody.
5. Zmiana wynagrodzenia (Umowa ryczałtowa) jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach:
- f. bezpośrednio wynikających ze zmiany zakresu lub sposobu realizacji świadczenia dopuszczalnej na podstawie PZP i niniejszego §,
 - g. zmiany stawki podatku VAT (oraz innych danin publicznych wpływających bezpośrednio na rozliczenie),
 - h. zmian wynikających z przepisów, o których mowa w art. 436 pkt 4b PZP

- i. waloryzacji na zasadach określonych w § 16 „Waloryzacja wynagrodzenia (art. 439 PZP)”. Wykonawca jest obowiązany wykazać wpływ danej okoliczności na koszt realizacji Umowy.
 - j. Wycena prac/robót objętych zmianą (w tym robót zamiennych, dodatkowych lub ograniczenia zakresu) następuje na zasadach określonych w § 11 roboty dodatkowe zamienne
 - k. Zmiana personelu kluczowego wskazanego przez Wykonawcę (w tym personelu ocenianego w ramach kryteriów oceny ofert – jeżeli dotyczy) jest dopuszczalna wyłącznie z ważnych przyczyn oraz po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Osoba zastępująca musi spełniać co najmniej wymagania określone w SWZ oraz posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze niż wymagane dla osoby zastępowanej.
 - l. Zmiana podwykonawców, w tym podmiotów udostępniających zasoby, jest dopuszczalna zgodnie z PZP i wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego; jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na którego zasobach Wykonawca polegał w postępowaniu, Wykonawca wykaże, że nadal spełnia warunki udziału w postępowaniu w odpowiednim zakresie.
6. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest:
- a. złożenie przez Stronę wniosku o zmianę wraz z uzasadnieniem, opisem wpływu na termin/koszt/zakres oraz dokumentami potwierdzającymi podstawę zmiany,
 - b. sporządzenie Protokołu Konieczności (jeżeli dotyczy) podpisanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego.
 - c. Zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej (albo elektronicznej, jeżeli Umowę zawarto w tej formie) w postaci aneksu.
7. Nie wymaga aneksu (wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony):
- a. sprostowanie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,
 - b. zmiana danych teleadresowych, adresu do korespondencji lub osób do kontaktu (bez zmiany reprezentacji Stron).

§ 16

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zgodnie z treścią art. 439 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Strony mają prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości (waloryzacja) wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy i nie częściej niż raz na każde 6 miesięcy obowiązywania Umowy.
3. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
4. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia może złożyć każda Strona Umowy.
5. Wynagrodzenie za roboty wykonane w okresie pierwszych 6 miesięcy nie podlega waloryzacji.
6. Waloryzacja wynagrodzenia w każdym przypadku będzie dotyczyła tylko pozostałego do wykonania przedmiotu Umowy.
7. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za przedmiot Umowy, który zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym miał być wykonany do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zaistniały okoliczności do złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, chyba że niewykonanie przedmiotu Umowy w tym terminie wynika wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
8. Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wraz z uzasadnieniem odwołującym się do wysokości wskaźnika określonego w ust. 10 dla czynników cenotwórczych składających się na wartość określonych robót budowlanych określonych w sposób rzeczowy i ilościowy, na który zmiana tego wskaźnika ma istotny i

uzasadniony wpływ. Ciężar udowodnienia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia leży po stronie wnioskującej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy będą wyższe co najmniej o tyle, ile wynosi wskaźnik.

9. W chwili złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, w celu ustalenia czy zmiana wysokości pozwoli na zrealizowanie całości przedmiotu Umowy przy rygorach wynikających z zapisów ust. 16, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu rzeczowego i ilościowego zestawienia niewykonanej części przedmiotu Umowy, która ma być realizowana do końca jej obowiązywania.
10. Ustalanie zmiany wynagrodzenia nastąpi z użyciem odesłania do wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej, pozycja „Budowa obiektów inżynierii lądowej i wodnej”, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny (GUS), dotyczących kolejnych miesięcy kalendarzowych.
11. W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w ust. 10, lub zmiany organu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 10, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i organu, który zgodnie z przepisami prawa zastąpi wskaźnik lub organ, o których mowa w ust. 10, lub innego najbardziej zbliżonego wskaźnika.
12. Waloryzacja w danym okresie rozliczeniowym będzie możliwa dopiero gdy wskaźnik za okres rozpoczynający 7 miesiąc osiągnie wartość +/- 3% w stosunku do miesiąca poprzedniego.
13. Jeżeli zmiana wskaźnika nie przekroczy w danym okresie progów wskazanych w ust. 12 (in plus) i (in minus), waloryzacja nie będzie stosowana.
14. Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego „wskaźnika” na koszt wykonania przedmiotu Umowy, wówczas zmiana wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nieprzekraczającym 50% wartości aktualnego „wskaźnika”.
15. Waloryzacja następuje wówczas, gdy dochodzi do zmiany cen lub kosztów w danym okresie rozliczeniowym przedmiotu Umowy pozostałego do wykonania, po dacie złożenia wniosku, do osiągnięcia limitu określonego w ust. 16.
16. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć wartości 3,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy z chwili jej zawarcia. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy na koniec miesiąca, w którym złożono prawidłowo wniosek o waloryzację, niewykorzystana kwota wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 uwzględniająca maksymalną dopuszczalną zmianę zgodnie z zapisami powyżej nie pozwoli na dokonanie waloryzacji o pełną wartość wskaźnika wynikającego z zapisów ust. 12, to waloryzacja będzie dokonana o maksymalną możliwą procentową wartość przy niezmiennym założeniu realizacji określonej rzeczowo pozostałej części przedmiotu Umowy.
17. Po dokonaniu przez Strony uzgodnień i akceptacji w zakresie waloryzacji wynagrodzenia zostanie sporządzony aneks do Umowy uwzględniający waloryzację wynagrodzenia.
18. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy z Podwykonawcą są roboty budowlane, dostawy lub usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

§ 17

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części w przypadkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: „Pzp”).
2. W przypadku odstąpienia na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy.
3. Na potrzeby niniejszego paragrafu Strony przyjmują, że:
 - a. „Rozpoczęcie Robót Budowlanych” następuje w dacie faktycznego rozpoczęcia robót na Terenie Budowy, potwierdzonej wpisem Kierownika Budowy do dziennika budowy.

- b. Wykonawca jest zobowiązany do uprzedniego dokonania zgłoszenia rozpoczęcia robót we właściwym organie nadzoru budowlanego w terminie 7 dni przed planowaną datą Rozpoczęcia Robót Budowlanych („Zgłoszenie Rozpoczęcia Robót”).
- 4. Niezależnie od ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy (w całości albo w części), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca
 - a. po przekazaniu Terenu Budowy oraz po uzyskaniu wymaganej dla robót decyzji/zgody administracyjnej (w szczególności ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę) albo po upływie terminu na wniesienie sprzeciwu do zgłoszenia robót – zależnie od wymogów formalnoprawnych – nie rozpocznie Robót Budowlanych w terminie 14 dni, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni;
 - b. przerwie realizację Przedmiotu Umowy i – bez uzasadnionych przyczyn – nie podejmie jej przez okres co najmniej 10 kolejnych dni, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wznowienia realizacji i wyznaczenia terminu nie krótszego niż 5 dni;
 - c. realizuje Przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z Umową, dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub decyzjami/uzgodnieniami dotyczącymi Inwestycji i mimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonywania oraz wyznaczenia w tym celu terminu nie krótszego niż 7 dni – nie zmieni sposobu wykonywania lub nie usunie skutków naruszeń;
 - d. mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie podejmuje lub prowadzi nienależycie działania niezbędne do uzyskania wymaganych dla realizacji Inwestycji decyzji, pozwoleń, zgłoszeń lub uzgodnień (w tym nie usuwa braków formalnych / nie uzupełnia dokumentacji w terminach wyznaczanych przez organ lub gestorów sieci), co powoduje wstrzymanie realizacji albo istotne opóźnienie realizacji Inwestycji;
 - e. dopuści do sytuacji, w której wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy albo konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy – w rozumieniu art. 465 ust. 7 Pzp;
 - f. bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokona przelewu (cesji) wierzytelności przysługującej mu z tytułu Umowy lub innego rozporządzenia wierzytelnością, sprzecznie z postanowieniami Umowy;
 - g. wobec Wykonawcy ogłoszono upadłość, otwarto likwidację albo otwarto postępowanie restrukturyzacyjne, które – w ocenie Zamawiającego – realnie zagraża należytemu wykonaniu Umowy;
 - h. zachodzi przypadek wskazany w § 12 ust. 6 Umowy (wady nieusuwalne, w szczególności uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem) – Zamawiający może odstąpić od Umowy albo żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, na zasadach określonych w § 10; Zamawiający wykonuje prawo odstąpienia w tym przypadku w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu stwierdzającego wady nieusuwalne (albo od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o wadach – jeżeli protokół nie został podpisany z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy).
- 5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności (albo formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i powinno zawierać uzasadnienie. W zakresie przesłanek z ust. 3 lit. a)–h) Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, z zastrzeżeniem terminów wynikających z art. 456 Pzp
- 6. Z dniem skutecznego doręczenia oświadczenia o odstąpieniu:
 - a. Wykonawca wstrzyma prace/roboty w zakresie objętym odstąpieniem, z wyjątkiem czynności niezbędnych do zabezpieczenia Terenu Budowy, robót oraz mienia;
 - b. Wykonawca zabezpieczy Teren Budowy oraz przerwane roboty w zakresie niezbędnym dla bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ochrony robót przed zniszczeniem – na własny koszt, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w inwentaryzacji. W terminie 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia Strony sporządzą protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia, wraz z oceną ilościową i jakościową oraz wskazaniem elementów nadających się do odbioru/wykorzystania do kontynuacji. W razie odmowy udziału przez Wykonawcę lub niestawiennictwa – Zamawiający dokona inwentaryzacji jednostronnie i doręczy protokół Wykonawcy; Wykonawca może zgłosić pisemne, umotywowane zastrzeżenia wraz z dowodami w terminie 7 dni od doręczenia, pod rygorem uznania protokołu za wiążący dla rozliczeń
8. W terminie 14 dni od dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji Wykonawca uporządkuje Teren Budowy i usunie urządzenia zaplecza budowy oraz odpady.
9. W przypadku odstąpienia Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu (w zakresie wykonanym do dnia odstąpienia i w stanie umożliwiającym kontynuację Inwestycji) całość dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji Umowy, w szczególności:
 - a. komplet złożonych wniosków i załączników oraz korespondencję z organami/gestorami sieci, w tym wezwania do uzupełnień i odpowiedzi;
 - b. decyzje, postanowienia i uzgodnienia uzyskane do dnia odstąpienia.Powyższe nie narusza postanowień Umowy dotyczących praw autorskich.
10. Rozliczenie Stron po odstąpieniu nastąpi na podstawie protokołu inwentaryzacji. Przy wynagrodzeniu ryczałtowym podstawą rozliczenia jest wartość elementów faktycznie wykonanych i nadających się do odbioru/wykorzystania do kontynuacji, ustalona przez Strony w drodze uzgodnienia, z uwzględnieniem stopnia zaawansowania oraz jakości wykonania.
11. W razie sporu co do wartości, Zamawiający zapłaci część bezsporną, a część sporna zostanie rozliczona według zasad ogólnych; na wniosek jednej ze Stron możliwe jest powołanie niezależnego rzeczoznawcy, przy czym koszty ponosi Strona przegrywająca spór, a do czasu rozstrzygnięcia koszty ponoszone są po połowie.
12. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych oraz nie wyłącza dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w Umowie oraz w przepisach prawa. Postanowienie to nie dotyczy odstąpienia dokonanego wyłącznie na podstawie art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp.

§ 18

Klauzula antykorupcyjna

1. **Wykonawca** oświadcza, że w relacjach z **Zamawiającym**:
 - a. zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych,
 - b. nie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia lub wynik takiego postępowania oraz zawarcie Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami,
 - c. nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy,
 - d. żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron,
 - e. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.

§ 19

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy

1. W celu dokonania czynności zmierzających do należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu zapewnienia prawidłowego obiegu dokumentów, wymiany informacji, dokonywania Odbiorów Strony ustalają, iż przedstawicielami Stron będą następujące osoby
 - a. po stronie Zamawiającego
 - i. - inspektor nadzoru robót sanitarnych
 - b. po stronie Wykonawcy:
 - i. - kierownik robót sanitarnych
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego zobowiązani są do bieżącej kontroli jakości oraz odbiorów prac wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową na podstawie Umowy.
3. Do dokonania Odbiorów technicznego oraz Odbioru Końcowego konieczne jest działanie wszystkich inspektorów nadzoru reprezentujących Zamawiającego i przedstawiciela ze strony Wykonawcy.
4. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa w ust. 1, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 20 Konsorcjum

1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest kilka podmiotów występujących wspólnie na podstawie umowy konsorcjum, podmioty te (dalej jako: „Członkowie Konsorcjum”) ponoszą wobec Zamawiającego solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie całości zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, zgodnie z art. 366 §1 Kodeksu cywilnego.
2. Warunkiem zawarcia niniejszej Umowy jest uprzednie przedłożenie przez Wykonawcę kopii szczegółowej umowy konsorcjum zawartej pomiędzy Członkami Konsorcjum. Brak przedłożenia tej umowy uniemożliwia zawarcie niniejszej Umowy.
3. Umowa konsorcjum nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami niniejszej Umowy. W przypadku wystąpienia takiej sprzeczności, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy.
4. Członkowie Konsorcjum ustanowili Lidera Konsorcjum do reprezentowania ich wobec Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do:
 - a. składania i przyjmowania oświadczeń woli i wiedzy,
 - b. podpisywania aneksów, porozumień i innych dokumentów,
 - c. obsługi rozliczeń finansowych.
5. Zamawiający będzie dokonywał wszelkich płatności wyłącznie na rzecz Lidera Konsorcjum, na rachunek bankowy przez niego wskazany. Spełnienie świadczenia na rzecz Lidera Konsorcjum wyłącza możliwość skutecznego dochodzenia zapłaty przez pozostałych Członków Konsorcjum. Członkowie Konsorcjum zrzekają się w tym zakresie jakichkolwiek roszczeń bezpośrednich wobec Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia wewnętrzne pomiędzy Członkami Konsorcjum.
6. Członkowie Konsorcjum ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność za:
 - a. wykonanie całości przedmiotu Umowy,
 - b. usunięcie wad i usterek,
 - c. zapłatę kar umownych,
 - d. naprawienie szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może dochodzić całości roszczeń od któregośkolwiek z Członków Konsorcjum, bez obowiązku uprzedniego dochodzenia od pozostałych.
8. Zmiana składu osobowego Konsorcjum lub zmiana Lidera wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

9. Żaden z Członków Konsorcjum nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, ani dokonać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku zajęcia przez organ egzekucyjny wierzytelności przysługującej Konsorcjum wobec Zamawiającego, Strony zgodnie postanawiają, że zajęta należność przysługująca Wykonawcy (Konsorcjum) zostanie podzielona pomiędzy Członków Konsorcjum w równych częściach, niezależnie od ustaleń wewnętrznych pomiędzy Członkami Konsorcjum oraz niezależnie od tego, że płatność należności dokonywana jest na rachunek Lidera Konsorcjum.
11. Dokonanie przez Zamawiającego płatności w sposób wynikający z zajęcia wierzytelności przez organ egzekucyjny, zgodnie z niniejszym ustępem, zwalnia Zamawiającego z obowiązku dalszych rozliczeń wobec któregokolwiek z Członków Konsorcjum.

§ 21 Poufność

1. **Strony** zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane w wyniku zawarcia i/lub wykonywania postanowień niniejszej Umowy w szczególności o charakterze gospodarczym, handlowym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, prawnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym, dotyczące którejkolwiek ze **Stron** niniejszej umowy, niezależnie od formy ich przekazania i ich źródła, w których posiadanie **Strony** weszły w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności wszelkie wyniki i rezultaty prac wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz powstrzymywać się od używania informacji poufnych do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, jak również nie przekazywać żadnej informacji poufnej jakiegokolwiek osobie trzeciej (informacje poufne).
2. **Strony** gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się w szczególności do:
 - a. nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji poufnych dotyczących wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji Umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,
 - b. ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji umowy przy dochowaniu należytej staranności,
 - c. zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie dokumentów lub innych nośników informacji poufnych pochodzących od obu Stron, wraz z ich kopiami.
3. **Strony** zobowiązują się poinformować wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z informacjami poufnymi o obowiązku zachowania zasad poufności. **Strony** ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązku poufności przez wskazane osoby jak za własne działanie.
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy **Strony** uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej **Strony**.
5. **Strony** zobowiązują się wykorzystywać uzyskane od drugiej **Strony** informacje tylko w celu wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Informacje poufne mogą być ujawniane jedynie tym pracownikom lub współpracownikom **Stron** lub pracownikom przedsiębiorstw zależnych, kontrolowanych przez **Strony**, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
7. Strony podejmą wszelkie kroki w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne w rozumieniu Umowy nie ujawni ich ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części, chyba, że otrzyma do tego wyraźne, pisemne upoważnienie od **Strony**, od której informacje poufne pochodzą. Upoważnienie takie określać będzie adresata informacji poufnych i zakres oraz cel, w jakich mają one być ujawnione.
8. **Stronom** nie wolno kopiować, powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji poufnych lub ich części, chyba, że jest to konieczne ze względu na realizację celów, o których mowa w ust.7 niniejszego paragrafu. Wszelkie kopie i reprodukcje stanowią własność **Zamawiającego**.

9. Postanowień, o których mowa w ust. 6 - 10 nie stosuje się do informacji, które :
- a) są opublikowane, oficjalnie podane do publicznej wiadomości, chyba, że do publikacji lub podania do publicznej wiadomości doszło z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przepisów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - b) zostały zgodnie z prawem udostępnione przez osobę trzecią bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron niniejszej Umowy,
 - c) zostały upublicznione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - d) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony, wyrażoną zgodnie z postanowieniami ust.9 niniejszego paragrafu.
10. Postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu przez jedną ze **Stron**.

§ 22

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - informujemy, że :

1. „Wodociągi Białostockie” Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 jest administratorem danych osobowych.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, powołanym przez Przedsiębiorstwo: adres email: rodo@wobi.pl, iod@wobi.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r potrzeb realizacji wniosku albo Umowy.
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu świadczenia usług wynikających z Umowy Spółki oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 537 z późn. zm.).
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu marketingu własnych produktów i usług a także dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu określenia osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, z którym Zamawiający zawiera Umowę oraz zakresu takiego umocowania, a w konsekwencji możliwości zawarcia Umowy oraz jej ważności; oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu realizacji bieżącego kontaktu, związanego z zawieraniem Umowy, z podmiotem na rzecz którego Pani/Pan działa związana/związany stosunkiem pracy lub umową cywilnoprawną.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie lub obronę roszczeń.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie realizacji wniosku albo Umowy.
6. Pani/Panu przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy o treści niniejszych postanowień.

§ 23 Siła wyższa

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły Wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej lub jej następstw uniemożliwiających terminowe wykonywanie robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty w zakresie, w jakim ich realizacja nie jest możliwa.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej Strony dopuszczają zmianę terminu wykonania Umowy o okres odpowiadający czasowi trwania Siły Wyższej oraz jej bezpośrednich następstw, mających wpływ na realizację Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do dalszej realizacji robót po ustaniu działania Siły Wyższej oraz do podjęcia działań zmierzających do ograniczenia wpływu Siły Wyższej na termin wykonania Umowy.
5. W przypadku gdy działanie Siły Wyższej trwa nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 14 dni, każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego Siłę Wyższą.
6. „Siła Wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
 - a) na którą Strona nie ma wpływu,
 - b) przeciw której ta Strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem Umowy,
 - c) której, skoro wystąpiła, taka Strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przezwyciężyć, oraz
 - d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą Stronę.

§ 24 Inne postanowienia

1. W związku z tym, że **Zamawiający** posiada Zintegrowany System Zarządzania, **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przestrzegania zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania wdrożonych według norm: PN-EN ISO 9001: 2015-10, PN - ISO 45001:2018-06, PN-EN ISO 14001:2015-09, w zakresie współpracy z **Zamawiającym**.
2. **Zamawiający** oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa a w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
4. **Strony** oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Białymstoku.
5. Wszelka korespondencja między **Stronami** (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), będzie kierowana na następujące adresy:
 - a) **Wykonawca** -, ul., e-mail :
 - b) **Zamawiający** - Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. ul. Młynowa 52/1, 15-950 Białystok, e-mail : bok@wobi.pl ;
6. O każdej zmianie adresu **Strona** jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą **Stronę** na piśmie.
7. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 6 skutkuje uznaniem za doręczoną korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres.

8. Integralną częścią niniejszej Umowy jest oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym oraz specyfikacja warunków zamówienia nr **RZ/RI/DS/44/2026**.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Gwarantem jest:

.....
.....
.....

na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą „**Modernizacja Kolektora Z6 – od Al. Jana Pawła II do Gen. Sikorskiego w Białymstoku**” zgodnie z umową zawartą pomiędzy **Gwarantem** i **Wodociągami Białostockimi Sp. z o.o.** w Białymstoku, 15 - 950 Białystok, ul. Młynowa 52/1, z dnia (zwana dalej „Umową”).

Uprawnionym z tytułu gwarancji jakości (dalej w treści niniejszej Karty Gwarancyjnej: „gwarancja”) są **Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku, 15 - 950 Białystok, ul. Młynowa 52/1**, zwany dalej Zamawiającym.

Wszelkie pojęcia użyte w niniejszej Karcie pisane z wielkiej litery mają znaczenia nadane im w Umowie, chyba, że co innego wynika wprost z treści Karty Gwarancyjnej.

1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1.1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość Przedmiotu Umowy oraz wszelkie roboty dodatkowe, zamienne i uzupełniające wskazane przez **Zamawiającego**, a wykonane przez **Wykonawcę**, które zostały ujęte w aneksach do przedmiotowej Umowy.
- 1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Gwarancji za cały Przedmiot Umowy. Gwarant jest odpowiedzialny wobec **Zamawiającego** za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 1.3. Termin gwarancji wynosi miesięcy od daty podpisania Protokołu Końcowego bez uwag i zastrzeżeń .
- 1.4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, o której mowa w art. 556¹ §1 Kodeksu cywilnego.
- 1.5. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na rzecz wolną od wad.
- 1.6. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy wykonany przez podwykonawców.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

- 2.1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w Przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do:
 - 2.1.1. żądania usunięcia wady Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już naprawiana lub jedynym sposobem skutecznego usunięcia wady jest wymiana rzeczy - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2.1.2. wskazania trybu usunięcia wady / wymiany rzeczy na wolną od wad, wg trybów wskazanych w punkcie 4;
 - 2.1.3. żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
 - 2.1.4. żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad / wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2.1.5. żądania od Gwaranta uzupełniającego odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad / wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. 2.1.4.
- 2.2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w Przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:

- 2.2.1.terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na wolną od wad;
- 2.2.2.terminowego spełnienia żądania Zamawiającego, dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
- 2.2.3.zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1.3;
- 2.2.4.zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1.4;
- 2.2.5.zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1.5.

3. Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu **14 dni** od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta e-mailem, z potwierdzeniem na piśmie w najbliższym możliwym terminie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w punkcie 4.1.

lub

- awaryjnym, o którym mowa w punkcie 4.2.

Gwarant powiadomi pisemnie o terminie i sposobie usunięcia wady Zamawiającego.

4. Tryby usuwania wad

- 4.1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w punkcie 3 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż **14 dni** lub inny obustronnie ustalony od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
- 4.2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, a także przerwaniem ciągłości transportu medium lub ograniczeniami komunikacyjnymi, jak również w uzasadnionych przypadkach, ustala się następujący tryb usuwania wady (tryb awaryjny):
 - 4.2.1.**Zamawiający** powiadomi **Gwaranta** o ujawnionej wadzie niezwłocznie po jej wystąpieniu zgodnie z zapisami dotyczącymi komunikacji (punkt 6).
 - 4.2.2.W ciągu 24 godzin od powiadomienia o ujawnionej wadzie Gwarant przystąpi do usuwania wady.
 - 4.2.3.Jeżeli Gwarant nie uzyska akceptacji zaproponowanego przez siebie sposobu lub przekroczy termin naprawy to wada zostanie usunięta przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na zlecenie Zamawiającego, a Gwarant zostanie obciążony ryzykiem i kosztami takiej naprawy.
- 4.3. Gwarant nie może odmówić usuwania wad w okresie gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. **Usunięcie wady obejmuje również usunięcie jej przyczyny oraz skutków.**
- 4.4. Usunięcie wad rzeczy w trybie awaryjnym przez Zamawiającego lub wyznaczony przez Zamawiającego podmiot trzeci, nie spowoduje utraty uprawnień gwarancyjnych dla tej rzeczy.
- 4.5. Usunięcie wad uważa się za skutecznie dokonane z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
- 4.6. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez **Zamawiającego** terminu, **Zamawiający** może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi. Niezależnie od tego **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** /Gwaranta kar umownych wynikłych ze zwłoki oraz naprawienia szkody przewyższającej wysokość kary umownej wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 4.7. **Jeżeli Wykonawca dokonał usunięcia wady, termin gwarancji dla elementu objętego naprawą biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.** W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu Umowy.

- 4.8. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 4.9. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

5. Komunikacja

- 5.1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
- 5.2. Komunikacja za pomocą telefonu będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść rozmowy telefonicznej zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu roboczym, następującym po dniu przeprowadzenia rozmowy telefonicznej, wysłania e-mail lub listu poleconego, potwierdzającego treść rozmowy telefonicznej.
- 5.3. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej, będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
- 5.4. Wszelkie pisma skierowane do :
- 5.4.1. Gwaranta należy wysłać na adres
- 5.4.2. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku, 15 - 950 Białystok, ul. Młynowa 52/1 email: bok@wobi.pl
- 5.5. O zmianach danych adresowych, o których mowa w punktach 5.4. strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5.6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
- 5.7. **Gwarant zobowiązany jest zapewnić w okresie gwarancji stały kontakt w zakresie zgłaszania wad, w tym wskazać osoby odpowiedzialne za obsługę zgłoszeń oraz zapewnić możliwość zgłaszania wad w formie elektronicznej.**

6. Postanowienia końcowe

- 6.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 6.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 6.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT

Podpisano i opatrzono pieczęcią

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW/OSÓB REALIZUJĄCYCH UMOWĘ NA INNEJ PODSTAWIE
PRAWNEJ WYKONAWCY, PODWYKONAWCY, DALSZEGO PODWYKONAWCY**

Oświadczam, że prace ujęte w zawartej umowie:

.....
(wpisać rodzaj umowy i czego dotyczy przedmiot zamówienia, numer i data zawarcia)

.....
będą realizowane w okresie od do..... ..na terenie obiektu

.....
(nazwa i adres obiektu „Wodociągów Białostockich” Sp. z o. o w Białymstoku)

przez następujące osoby reprezentujące Wykonawcę:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika/osoby realizujące umowę na innej podstawie prawnej	Wykonawca/Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca (nazwa/firma, adres)	Seria i nr dokumentu tożsamości

Uwaga!

Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji przedmiotowego Imiennego Wykazu w przypadku zaistnienia zmian osób realizujących umowę.

Oświadczenie :

- Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub pozyska w celu realizacji umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych wobec podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

Wykonawca oświadcza, że poinformował wszystkie osoby fizyczne realizujące umowę o zasadach przestrzegania poufności opisanych szczegółowo w zawartej umowie.

.....

(miejscowość i data)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej Wykonawcy, podpis)